

Anlage 3 zur Satzung der BDSV Exhibitions e.V.

Aufgabenbeschreibung

für die Dienstleister

der Auftritte des BDSV Exhibitions e.V.

Beteiligte:

- I. BDSV Exhibitions e.V. in seiner Rolle als Koordinator
- II. Messebaufirma

I. Die Aufgaben des Messe-Koordinators des BDSV Exhibitions e.V.

Der Messekoordinator handelt jeweils im Auftrag der an einer Messe teilnehmenden Mitglieder des BDSV Exhibitions e.V. und ist in dieser Funktion mit der Interessensvertretung gegenüber den internationalen Messeveranstaltern beauftragt.

Aufgaben des Koordinators:

- Reservierung der erforderlichen Standflächen in Abstimmung mit dem Veranstalter / Sales Agent
- Aufplanung und Standzuteilung der Deutschen Gemeinschaftsfläche in Abstimmung mit dem Veranstalter / Sales Agent
- Planung und Leitung der Kommunikations- und Serviceplattform für VIP, Delegationen, Medien, Aussteller und Gäste, bekannt als „German Meeting Point
- Kommunikationsfluss zwischen allen beteiligten Institutionen und Dienstleistern
- Informationsfluss zu den Ausstellern und deren Unterstützung in allen Messefragen
- Überprüfung der Einhaltung der von BDSV Exhibitions e.V. festgelegten und jeweils gültigen allgemeinen Teilnahmebedingungen
- Überprüfung der Einhaltung der von BDSV Exhibitions e.V. festgelegten und jeweils gültigen generellen Designvorgaben
- Übersendung einer Kostenschätzung über die Teilnahme im Deutschen Gemeinschaftsstand an die Aussteller im Vorfeld der Messe
- Planung, Organisation und Durchführung des deutschen Botschaftsempfangs sowie der Eröffnung des Deutschen Gemeinschaftsstandes
- Erstellung der Ausstellerbroschüre des Deutschen Gemeinschaftsstandes
- Führung hochrangiger Besucher durch den Deutschen Gemeinschaftsstand

Im Rahmen seiner Aufgaben als Koordinator kann der BDSV Exhibitions e.V. weitere Dienstleister beauftragen.

II. Die Aufgaben der Messebaufirma

Die Aufgaben der Messebaufirma des BDSV Exhibitions e.V.

Die von BDSV Exhibitions e.V. ausgewählte Messebaufirma ist für die Errichtung des deutschen Gemeinschaftsstandes auf von BDSV Exhibitions e.V. unterstützten Messen verantwortlich.

Ziel ist es, auf den deutschen Gemeinschaftsständen mit den unterschiedlichsten Größen die optische Einheit Deutschland, mit den Gestaltungs-Freiräumen individueller Firmenauftritte zu verbinden. Aufgabe der Messebaufirma ist es deshalb, ob Konzern oder KMU, zum einen das firmeneigene Corporate Design (CD) und zum anderen die nationale Identität unter einem gemeinsamen Dach zu vereinen.

Die von der BDSV Exhibitions e.V. ausgewählte Messebaufirma unterstützt den Koordinator in der Vorbereitung bei der Kostenschätzung und Aufplanung der Messefläche.

Messestände < 30 m² unterliegen einem einheitlichen Erscheinungsbild und werden von der von BDSV Exhibitions e.V. ausgewählten Messebaufirma gebaut.

Generelle Aufgaben:

- Konzeptionierung und Errichtung des „German Meeting Point“
- Realisierung der Fernwirkung

Aufgaben der Messebaufirma bei Messeständen < 30 m²:

- Erstellung von Standentwurf, Grundrissplänen und Hilfe bei der Umsetzung von Kundenwünschen
- Werkplanung und Bedarfsermittlung
- Transport und zolltechnische Abwicklung des Standbaumaterials
- Koordination der technischen Anmeldungen und Bestellungen am Messeort
- Projektleitung und deutschsprachige Techniker für Stand-by-Service vor Ort

Die Planung und Realisierung der einzelnen Messestände erfolgt direkt zwischen der Messebaufirma und den Ausstellern.

Weitere Erläuterungen finden Sie unter „Generelle Designvorgaben Deutscher Gemeinschaftsstand.“